



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG TIMUR**  
**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Komplek Perkantoran Bukit Menderang Official Website :  
<http://bkpsdmd.tanjabtimkab.go.id> Telp. 0740-7370039 Fax. 0740-7370002

**MUARA SABAK - 36761**

**P E N G U M U M A N**

**Nomor : 03 /Pansel.4.JPT-Tanjabtim/2017**

**Tentang**

**Penetapan Peserta Memenuhi Persyaratan Mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang Berupa Penulisan Makalah Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur**

Dasar Surat Komisi Aparatur Sipil Negara (KASN) Nomor : B-2646/KASN/10/2017 tanggal 12 Oktober 2017 perihal Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama dan Berita Acara Rapat Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama Kabupaten Tanjung Jabung Timur Nomor : 003/Pansel.4.JPT-Tanjabtim/2017 tentang Pelaksanaan Pengukuran Kompetensi Manajerial (*Assessment Center*) Peserta Seleksi Terbuka JPT Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur Tahun 2017 serta dalam rangka memenuhi maksud Pasal 105, Pasal 107 huruf c angka 2 dan Pasal Pasal 109 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil. Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur Tahun 2017 menyampaikan hal-hal sebagai berikut ;

- i. Peserta yang memenuhi persyaratan mengikuti seleksi Kompetensi Bidang berupa penulisan makalah seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur, sebagai berikut;

<b>Nomor Peserta</b>	<b>Nama/Nip/Pangkat Golongan Ruang</b>	<b>Jabatan</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1. Kepala Dinas Kesehatan</b>		
17.1.5-4.JPT-Tanjabtim 2017	dr. H. Rinaldi 197004292002121001 Pembina Tingkat I (IV/b)	Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Tanjung Jabung Timur
13.1.3-4.JPT-Tanjabtim 2017	Hanifah, SST., SKM., MM 196411111983122001 Pembina Tingkat I (IV/b)	Fungsional Tertentu pada Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi
01.1.1-4.JPT-Tanjabtim 2017	Ns. Ernawati, S.Kep., M.Kes 196906171995022001 Pembina (IV/a)	Sekretaris Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Tanjung Jabung Timur
<b>2. Kepala Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura</b>		
19.2.6-4.JPT-Tanjabtim 2017	Ir. Zulfahmi. R, M.Si 196804141994021002 Pembina Tingkat I (IV/b)	Kepala Bidang Kesejahteraan Sosial Dinas Pengendalian Penduduk dan KB Kabupaten Tanjung Jabung Timur
08.2.2-4.JPT-Tanjabtim 2017	Arna, S.Sos 197001011989121003 Pembina (IV/a)	Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran Kabupaten Tanjung Jabung Timur
09.2.3-4.JPT-Tanjabtim 2017	Ir. Husni Rahman 196506051997031004 Pembina Tingkat I (IV/b)	Sekretaris Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Tanjung Jabung Timur
15.2.4-4.JPT-Tanjabtim 2017	Anwar Sadat, SP., MSE 197501142000031004 Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Perlindungan Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Timur

1	2	3
07.2.1-4.JPT-Tanjabt 2017	Sunarno, SP 197305271997031001 Pembina (IV/a)	Sekretaris Badan Keuangan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Timur
18.2.5-4.JPT-Tanjabt 2017	Ir. Mahmud 196808201995031006 Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Tanaman Pangan Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Kabupaten Tanjung Jabung Timur
<b>3. Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak</b>		
06.3.4-4.JPT-Tanjabt 2017	Abdul Azis, SKM., MPH 197712152005011004 Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Pemuda dan Olah Raga Kab. Tanjung Jabung Timur
05.3.3-4.JPT-Tanjabt 2017	Aruji, SH 196810182000121002 Pembina (IV/a)	Kepala Bagian Pemerintahan Desa/Kelurahan Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Timur
02.3.1-4.JPT-Tanjabt 2017	Muhammad Ridwan, S.IP 197212071992031004 Pembina (IV/a)	Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Timur
18.2.5-4.JPT-Tanjabt 2017	Hendry, SY SE 197603092003121003 Pembina (IV/a)	Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tanjung Jabung Timur
<b>4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah</b>		
16.4.4-4.JPT-Tanjabt 2017	Drs. Ali Fahrudin, S.STP., MPA 197611131995111001 Pembina (IV/a)	Kepala Bagian Pengadaan Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Timur
10.4.1-4.JPT-Tanjabt 2017	Janter Hutagaol, S.STP., M.H 197212151993031004 Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Pengelola Informasi dan Komunikasi Publik Dinas Kominfo Kabupaten Tanjung Jabung Timur
11.4.2-4.JPT-Tanjabt 2017	Zekki Zulkarnaen, S.Sos 197403312000121001 Pembina (IV/a)	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tanjung Jabung Timur

- II. Selanjutnya peserta yang dinyatakan memenuhi persyaratan dimaksud diatas, diundang untuk mengikuti pengukuran Kompetensi Bidang berupa penulisan makalah seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur Provinsi Jambi Tahun 2017, yang akan di laksanakan pada tanggal 22 s/d 24 November 2017 Pukul 08.00 s/d Selesai bertempat di Gedung Diklat BKPSDMD Kabupaten Tanjung Jabung Timur di Muara Sabak.

Catatan :

- 1) Pakaian Baju Putih Lengan Panjang berdasi dan celana/rok warna gelap;
- 2) Pedoman pengukuran kompetensi Bidang, sebagaimana lampiran;
- 3) Jadwal seleksi sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui website [www.tanjabtimkab.go.id](http://www.tanjabtimkab.go.id) dan [bkd.tanjabtimkab.go.id](http://bkd.tanjabtimkab.go.id)

Demikian pengumuman disampaikan agar yang berkepentingan maklum.

Muara Sabak, 13 November 2017

Ketua,



Prof. Dr. H. Sukanto Satoto, SH., MH



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG TIMUR**  
**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Komplek Perkantoran Bukit Menderang Official Website :  
<http://bkpsdmd.tanjabtimkab.go.id> Telp. 0740-7370039 Fax. 0740-7370002

**MUARA SABAK - 36761**

**Pedoman pengukuran kompetensi Bidang Penulisan Makalah Seleksi Terbuka JPT Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Timur, sebagai berikut :**

1. Dalam Penulisan Makalah Peserta wajib hadir sendiri ditempat yang telah ditentukan oleh Pansel dengan menggunakan tanda pengenal peserta dan mengisi daftar hadir;
2. Peserta berpakaian rapi dan sopan (baju kemeja warna putih/cerah lengan panjang berdasi dan celana panjang/rok warna gelap)
3. Peserta dilarang meminta bantuan asisten, ajudan dan staf dalam membuat makalah dan bahan presentase;
4. Peserta dilarang merokok diruangan Penulisan Makalah dan membuat gaduh selama mengerjakan/menulis makalah;
5. Makalah ditulis tangan pada ketas folio bergaris yang telah disiapkan oleh Pansel minimal sebanyak 20 (dua puluh) halaman dalam waktu 8 (delapan) JP dan tidak diperkenankan dikerjakan luar ruangan yang telah ditentukan;
6. Penulisan Makalah bersifat open book, memuat isi sebagai berikut:
  - 1) Penguasaan pengetahuan dan pemahaman urusan pemerintahan terkait dengan tugas pokok dan fungsi Jabatan yang diminati;
  - 2) Penguasaan pengetahuan dan pemahaman tugas pokok dan tugas fungsi terkait jabatan yang diminati;
  - 3) Penguasaan masalah masalah kebijakan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan yang dimiliki jabatan yang diminati;
  - 4) Penguasaan regulasi penyelenggaraan urusan pemerintahan;
  - 5) Penguasaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Strategis (RENSTRA) Kabupaten Tanjung Jabung Timur;
  - 6) Berfikir konseptual sesuai urusan dan kewenangan pemerintahan, tupoksi, visi dan misi daerah serta didukung data/empirik/masalah pokok kabupaten sesuai dengan jabatan yang diminati;
  - 7) Konsep penjabaran visi dan misi daerah untuk mewujudkan tercapainya visi dan misi daerah dengan target kinerja yang jelas dan terukur;
  - 8) Konsep dan analisis inovasi pemerintahan
7. Judul makalah menggambarkan strategi peserta dalam menyelesaikan masalah-masalah urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten merupakan penjabaran rencana kerja yang kongkrit, jelas dan terukur terkait tupoksi jabatan yang diminati untuk mewujudkan Visi dan Misi Bupati Tanjung Jabung Timur sebagaimana tertuang dalam RPJMD dan Renstra Kabupaten. Sistematika penulisan makalah, sebagai berikut :
  - A. Latar Belakang
  - B. Perumusan Masalah
  - C. Ruang Lingkup Penulisan
  - D. Pembahasan
  - E. Kesimpulan
8. Setelah penulisan makalah selesai peserta diperbolehkan meninggalkan ruangan dan meninggalkan makalah di atas meja masing-masing;
9. Sekretariat pansel menggandakan makalah sebanyak 6 (enam) rangkap, yang masing-masing 5 (lima) rangkap untuk Anggota Pansel dan sebanyak 1 (satu) rangkap untuk yang bersangkutan dan setelah peserta menerima 1 (satu) rangkap hasil Penulisan Makalah, makalah tersebut dijadikan dasar dan panduan dalam pembuatan bahan presentasi;

Muara Sabak, 13 November 2017



Ketua,

Prof. Dr. H. Sukanto Satoto, SH., MH